

DESCRIPTION DES PRESTATIONS

**DEVELOPPEMENT D'UNE APPLICATION DE GESTION
POUR L'ORGANISATION ET L'ADMINISTRATION DES ETAPES
REGIONALES DE LA COMPETITION WORLDSKILLS
EN AUVERGNE-RHONE-ALPES**

Table des matières

1. Auvergne-Rhône-Alpes Orientation	3
2. La compétition WorldSkills	3
2.1. Principes généraux	3
2.1. Le calendrier du 47ème cycle de compétition	4
3. Objet du présent cahier des charges	4
4. Les missions de l'association concernant la compétition WorldSkills	5
4.1. De la gestion des inscriptions des futurs compétiteurs à l'organisation logistique de la participation de la délégation officielle régionale aux finales nationales.....	5
4.2. La compétition en chiffres en Auvergne-Rhône-Alpes.....	5
5. Expression du besoin	6
5.1. La gestion des notes de frais	6
5.2. Gestion des épreuves régionales	8
5.3. Application grand public pour le partage et la diffusion des informations dédiées à la compétition et aux champions.....	8
5.4. Fonctionnalités transversales.....	9
6. Conditions générales d'intervention	9
6.1. Litige	9
6.2. Durée du contrat	Erreur ! Signet non défini.
6.3. Modalités financières	9
6.4. Contacts.....	10

1. Auvergne-Rhône-Alpes Orientation

L'association Auvergne-Rhône-Alpes Orientation a été créée en décembre 2019 pour fédérer l'ensemble des acteurs régionaux de l'orientation scolaire et professionnelle.

Cette association loi 1901 a également vocation à porter une partie des missions de la Région Auvergne-Rhône-Alpes en matière d'orientation scolaire et professionnelle. En effet, depuis la loi n°2018-771 du 5 septembre 2018 « Pour la liberté de choisir son avenir professionnel » qui a confirmé et renforcé le rôle des régions dans ce domaine, la Région Auvergne-Rhône-Alpes a choisi d'en confier la mise en œuvre à Auvergne-Rhône-Alpes Orientation.

Bien que l'Etat assure toujours la responsabilité de définir, au niveau national, la politique d'orientation des élèves et des étudiants dans les établissements, Auvergne-Rhône-Alpes Orientation, selon ses statuts, est compétente pour :

- Organiser et financer des manifestations sur l'orientation ;
- Valoriser les métiers et renforcer leur attractivité ;
- Produire et diffuser de la documentation sur les métiers et les formations ;
- Organiser et mettre en œuvre des actions favorisant l'insertion professionnelle et sociale des jeunes

2. La compétition WorldSkills

2.1. Principes généraux

Plus grand concours des métiers au monde, la Compétition WorldSkills, organisée tous les deux ans (années paires) sous l'égide de WorldSkills International par l'un des 85 pays membres, permet aux meilleurs jeunes professionnels de se mesurer, dans une soixantaine de métiers, lors d'une compétition internationale organisée sur un même site.

Pendant 4 jours, plus de 1 600 compétiteurs de moins de 23 ans issus des 5 continents défendent leur métier avec passion et donnent le meilleur d'eux-mêmes pour tenter de monter sur la plus haute marche du podium. Tournée vers le progrès économique et humain, la WorldSkills Competition offre une occasion unique d'évaluer ses propres compétences, mais aussi de partager les évolutions techniques et les savoir-faire dans tous les secteurs d'activité au niveau mondial.

Le pendant européen de la WorldSkills Competition, dit compétition EuroSkills, se déroule tous les deux ans (années impaires) sous le patronage de l'entité WorldSkills Europe dans l'un de ses 30 pays membres. Ce sont environ 600 jeunes de moins de 26 ans qui y participent pendant 3 journées d'épreuves dans 45 métiers.

Les conditions de déroulement des épreuves n'ont rien de théorique : les candidats doivent réaliser des ouvrages qui concentrent les difficultés techniques de chaque métier, dans des conditions proches de la vie réelle des entreprises. Le respect des délais, l'utilisation optimale du matériel et des matériaux... sont autant de contraintes à respecter, conformément aux exigences du monde professionnel.

Le seul critère pour s'inscrire et participer à la compétition WorldSkills est un critère d'âge. Pour les métiers où l'âge limite est de 23 ans à l'international, les participants devront être nés à partir du 1er janvier 2002. Pour ceux destinés à des jeunes de moins de 26 ans, les participants devront être nés à partir du 1er janvier 1999.

Les jeunes peuvent être apprentis, salariés, lycéens, chefs d'entreprise... peu importe également leur niveau de formation ou de diplôme.

2.1. Le calendrier du 47ème cycle de compétition

Trois étapes structurent ce concours :

- Les **sélections régionales**, organisées à l'initiative des Régions de France.
- Les **finale nationales**, organisées par WorldSkills France, regroupent les meilleurs candidats des régions de la France entière afin de constituer les Equipes de France des Métiers pour les compétitions internationales.
- Les **finale internationales** : WorldSkills Competition et EuroSkills.

Etapes	Dates / période	Localisation
Inscriptions	Nov. 2021 – Octobre 2022	En ligne
Sélections régionales	Prioritairement sur le 1 ^{er} trimestre 2023	En Multisites sur l'ensemble des territoires de la région
Stages de préparation physique et mentale	Avril + juin-juillet + septembre	A définir, dans la région
Finale nationales	14-15-16 septembre 2023	Lyon Eurexpo
WorldSkills Competition	11-12-13-14 septembre 2024	Lyon Eurexpo
EuroSkills	2025	Danemark

3. Objet du présent cahier des charges

La Région Auvergne-Rhône-Alpes a confié l'organisation des épreuves régionales de la compétition WorldSkills à l'association Auvergne-Rhône-Alpes Orientation. L'objectif est de qualifier puis de préparer, en étroite collaboration avec les fédérations professionnelles et représentants du monde économique, l'Equipe Régionale des Métiers qui représentera la région lors des prochaines finale nationales.

Dans le cadre de ce dispositif, le présent cahier des charges vise à présenter les prestations attendues pour le « Développement d'une application de gestion pour l'organisation et

l'administration des étapes régionales de la compétition WorldSkills en Auvergne-Rhône-Alpes ».

4. Les missions de l'association concernant la compétition WorldSkills

4.1. De la gestion des inscriptions des futurs compétiteurs à l'organisation logistique de la participation de la délégation officielle régionale aux finales nationales

Les missions de l'association sont très larges et variées. Il s'agit principalement de :

- Promotion de la compétition auprès des publics mais surtout de l'ensemble des réseaux de « prescripteurs » pouvant potentiellement contribuer au sourcing de candidats
- Administration des données régionales de la base d'inscription nationale de WorldSkills France, pour les candidats et les jurés : complétude des dossiers, saisie des notes, suivi des participations ou absences aux différentes étapes...
- Sélection des sites organisateurs des épreuves de présélections et de sélections régionales pour l'ensemble des métiers en compétition (appel à projets en cours) implantés sur l'ensemble de la région, notamment parmi les principaux réseaux de formation professionnelle (Centres de Formation d'Apprentis de branche et multi-professions, Lycées professionnels, écoles, établissements de l'enseignement supérieur et entreprises disposant de centres de formation internes).
- Appui aux sites organisateurs et équipes métiers régionales pour la bonne organisation des épreuves
- Gestion des convocations pour l'ensemble des candidats et des jurés, des certificats de participation...
- Sélection et professionnalisation des jurés (1 titulaire + 1 suppléant par métier), bénévoles chargés de coordonner le programme d'entraînement technique du champion régional de leur métier jusqu'aux finales nationales, et de participer au jury lors de la compétition nationale
- Coordination et suivi des programmes d'entraînement technique des membres de l'équipe régionale des métiers (les meilleurs qualifiés à l'issue des sélections régionales)
- Organisation et coordination du programme de préparation physique et mentale de l'équipe régionale des métiers : 3 week-end + visios
- Organisation et gestion logistique du déplacement de la délégation régionale (équipe régionale des métiers, staff coaching, élus...) aux finales nationales

4.2. La compétition en chiffres en Auvergne-Rhône-Alpes

- En Auvergne-Rhône-Alpes, **65 métiers** sont ouverts à la compétition pour les sélections régionales de la 47ème édition (voir liste en annexe) dans 7 Pôles métiers : Alimentation, Automobile et Engins, Bâtiment et Travaux Publics, Communication et Numérique, Industrie, Services, Végétal.

Développement d'une application de gestion pour l'organisation et l'administration des étapes régionales de la compétition WorldSkills en Auvergne-Rhône-Alpes

- Un fichier de **600 contacts qualifiés** représentant du monde économique, de l'éducation, de la formation et de l'orientation... constitue un vaste réseau de partenaires sur lesquels l'association s'appuie pour réaliser ses missions.
- Nous ambitionnons d'atteindre **1500 inscrits** dans l'ensemble de ces métiers (1200 à l'édition précédente) d'ici au 31/10/2022.
- **1000 à 1200 seront convoqués** à des épreuves de présélection et/ou de sélection régionale, ce qui représentera environ **80 à 90 épreuves**.
- **800 à 1000 y participeront**, et sont dans ce cadre susceptibles de demander à bénéficier d'un remboursement de leurs frais de transport notamment, dans le respect des règles et barèmes prédéfinis par l'association.
- Les sélections régionales se dérouleront sur une durée de **6h sur 1 journée** afin, d'une part, de laisser le temps à chaque candidat et membre du jury de se déplacer, et, d'autre part, de permettre une sélection de qualité.
- L'équipe régionale des métiers, constituée du meilleur dans chacun des métiers, pourrait compter près de **75 compétiteurs et 65 jurés** (professionnels des métiers chargés de les coacher), **réunis à 4 reprises** au moins entre avril et septembre 2023, générant de nouvelles demandes de remboursement de frais au même titre que pour leur entraînement technique (selon les situations individuelles).

5. Expression du besoin

L'application objet de la présente consultation devra permettre l'optimisation de la gestion des frais de transports, hébergement, et restauration des différents participants aux sélections régionales des WorldSkills (compétiteurs, jury, etc.).

5.1. La gestion des notes de frais

L'outil permettra la gestion des notes de frais des candidats et jurés à la compétition des métiers (épreuves régionales et autres regroupements) et des frais engagés par les sites organisateurs des épreuves.

A ce titre, le titulaire du marché s'engage à proposer une solution logicielle complète (web et mobile) permettant la réalisation des fonctionnalités suivantes :

Identification de l'édition (47è, 48è...) dans l'outil

- Ajout, modification, suppression
- Import/export
- Champs Editions : numéro de l'édition, métiers en compétition rattachés à l'édition (possibilité de multi-sélections, lié à Métiers)

Identification des métiers en compétition dans l'outil

- Ajout, modification, suppression
- Import/export
- Champs Métiers : nom du métier, pôle du métier, numéro du métier (alphanumérique)

Identification dans l'outil des structures liées aux « épreuves » (présélections, sélections, préparation physique et mentale, autre regroupement) et contacts associés

- Ajout, modification, suppression
- Import/export
- Champs Structures : nom, adresse complète, département, courriel, téléphone, le ou les métiers concernés, type (site organisateur, partenaires – sponsors, employeur candidat, employeur juré, centre de formation candidat, site accueil PPM...), contacts associés (lié à Contacts), remarque
- Champs Contacts : prénom, nom, fonction par rapport à l'organisation des épreuves (liste déroulante), structure d'appartenance (lié à Structures), courriel, téléphone, remarque

Identification dans l'outil des Candidats et jurés

- Ajout, modification, suppression
- Import (des exports excel de la base nationale d'inscription) /export
- Champs Candidats/Jurés: prénom, nom, type (candidat/juré), structure (lié à Structures), courriel, téléphone, métier (lié à Métiers, 1 seul rattachement possible), éditions (multi sélection, lié à Editions)

Identification dans l'outil des « Épreuves »

- Ajout, modification, suppression
- Import/export
- Champs Epreuves : type (pré-sélection, sélection, stage de préparation physique et mentale, autre regroupement, entraînement technique), site organisateur ou autre structure impliquée (lié à Structures), date/heure début, date/heure fin, description, métier (multi sélection, lié à Métiers), jurés (liés à Candidats et Jurés), candidats (liés à Candidats et Jurés)

Identification dans l'outil des candidats et jurés associés aux « épreuves »

- Ajout, modification, suppression
- Import/export
- Champs Liste des candidats et jurés : épreuve (lié à Epreuve), candidat (lié à Candidats et Jurés), jurés (lié à Candidats et Jurés), statut (présent, absent), note obtenu (optionnel)

Gestion des notes de frais et des salves de remboursement (génération d'un XML pour les virements à effectuer)

- Formulaire en ligne envoyé automatiquement après les « épreuves » par courriel aux candidats et jurés, avec le lien de connexion pour renseigner sa demande de remboursement sans avoir à ressaisir un maximum de données liées notamment aux « épreuves » (métier, type, date...)
- Possibilité de prendre les justificatifs en photo avec son téléphone et de les charger dans le formulaire
- Relance des candidats et jurés qui n'ont pas envoyé de note de frais
- Vérification automatique des montants, dates, villes départ/arrivée et kilomètres, selon les modalités de remboursement
- Interface de regroupement des frais pour créer des salves de remboursements
- Génération d'un fichier XML adapté à la banque pour importer les ordres de virement
- Mêmes fonctionnalités pour les demandes de remboursement des sites organisateurs des épreuves pour les frais de restauration voire d'hébergement des compétiteurs et

des jurés, mais également pour les achats de petit matériel ou consommable (dans la limite des montants définis dans leur convention de partenariat)

- Champs Notes de frais : épreuve (lié à Epreuve), candidat ou juré (lié à Candidats et Jurés), site organisateur (lié à structure et type), statut de la demande de remboursement (soumise, acceptée, refusée, remboursée), date dépense, type dépense (restauration, hébergement, transport, indemnités kilométriques, matériel, consommables... liste déroulante)

5.2. Gestion des épreuves régionales

Le titulaire du marché s'engage à proposer une solution logicielle complète (web et mobile) permettant la réalisation des fonctionnalités suivantes :

- Relance des candidats en cours d'inscription par SMS et courriel pour les dossiers incomplets
- Notification des anniversaires à l'administrateur
- Génération cartographie pour favoriser le covoiturage entre candidats et/ou jurés pour le transport sur les différentes « épreuves »
- Génération trombinoscope avec export PDF
- Gestion des convocations (courriel avec PDF) avec relances par SMS et confirmation de présence préalable à l'événement
- Affichage sous forme de calendrier mis en forme avec export PDF de l'ensemble des « épreuves » avec lieu (lié à structure) et type (lié à épreuves)
- Rappel des épreuves aux candidats et jurés par courriel et SMS avec confirmation de présence en ligne
- Génération des feuilles de présence et envoi par courriel au site organisateur en PDF pour impression et signature manuscrite
- Dépôt par les sites organisateurs des émargements et PV de jury + feuilles de notation des candidats pour archivage numérique sécurisé
- Création d'une partie CRM pour gérer les structures, contacts...

5.3. Application grand public pour le partage et la diffusion des informations dédiées à la compétition et aux champions

Le titulaire du marché s'engage à proposer une solution logicielle complète (application grand public Type Progressive web app PWA) permettant la réalisation des fonctionnalités suivantes :

- **Partie sans connexion**
 - Dates et lieux des épreuves ouvertes au public (et conditions d'accès)
 - Trombinoscope des champions régionaux
- **Partie avec connexion (jurés, candidats, sites organisateurs d' « épreuves »)**
 - Dates et lieux des épreuves ouvertes au public (et conditions d'accès)
 - Trombinoscope des champions régionaux
 - Documents liés à la compétition avec filtre sur le type, le métier, le type d' « épreuve » (ex : livret de préparation physique et mentale, photos des « épreuves »...)
 - Dates et lieux des regroupements

Développement d'une application de gestion pour l'organisation et l'administration des étapes régionales de la compétition WorldSkills en Auvergne-Rhône-Alpes

- Recueil d'informations utiles (régimes alimentaires, covoiturage, mise à jour des tailles t-shirts...)
- Lien vers le formulaire de note de frais
- Trombinoscope des champions régionaux et jurés avec coordonnées
- Trombinoscope de l'équipe régionale avec coordonnées
- Cartographie des membres de l'équipe régionale des métiers

5.4. Fonctionnalités transversales

Enfin, l'outil permettra les fonctionnalités suivantes :

- Gestion de plusieurs éditions dans le même outil (sur la même base)
- Fonctionnalité d'imports manuels des candidats et jurés pour actualiser leurs données via un import d'un export de la base nationale d'inscription (ajout/mise à jour)
- Conformité de la solution proposée aux réglementations concernant la protection et l'utilisation des données (RGPD)

6. Conditions générales d'intervention

6.1. Litige

Les parties s'efforceront de régler entre elles, de bonne foi et à l'amiable, tout litige qui surviendrait dans l'interprétation et/ou l'exécution du présent marché et de ses suites. Tout litige qui ne pourra être résolu amiablement sera porté devant les tribunaux compétents de Lyon, lieu d'exécution de la prestation.

6.2. Délai de remise du livrable

L'outil doit être impérativement livré opérationnel au 31/10/2022. Le titulaire prendra l'attache d'Auvergne-Rhône-Alpes Orientation pour organiser en amont tout échange qu'il estimera nécessaire pour respecter ce calendrier.

En cas de défaillance de l'entreprise titulaire du marché, le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité de faire réaliser les prestations aux frais et risques du titulaire défaillant. En outre, le marché de ce dernier pourra être résilié à tout moment, sans qu'il puisse prétendre à des indemnités. La décision de résiliation ne peut intervenir qu'après que le titulaire ait été informé de la décision envisagée par lettre recommandée avec accusé de réception et invité à présenter des observations dans un délai de 5 jours ouvrés. Sauf décision contraire du pouvoir adjudicateur, la résiliation prend effet à la date fixée dans la décision.

6.3. Modalités financières

Par dérogation aux conditions générales d'achat d'Auvergne-Rhône-Alpes Orientation figurant dans le cahier des charges valant acte d'engagement, le paiement interviendra de la façon suivante :

- Une avance de 20% du montant de la mission sur demande du titulaire du marché
- Le solde à l'issue de la mission

6.4. Contacts

Auvergne-Rhône-Alpes Orientation
1 rue Jacqueline et Roland de Pury 69002 Lyon

Aurélie GAVOILLE-ALIX – 07 66 76 11 80

Merci de nous communiquer votre offre aux deux adresses mails suivantes :

aurelie.gavoille-alix@auvergnerhonealpes-orientation.fr

achat@auvergnerhonealpes-orientation.fr

La Région
Auvergne-Rhône-Alpes Orientation

47^e
worldskills
France
selections régionales

LA compétition
des métiers !

**Liste des *métiers*
en compétition**

Auvergne-Rhône-Alpes

Mis à jour le 08/06/2022

Alimentation

- * Boucherie ●
- Boulangerie
- Cuisine
- Pâtisserie-confiserie
- Service en restaurant
- * Sommellerie ()



Automobile et engins

- * Cycle et motocycle ()
- Maintenance des matériels
- * Mécanique véhicule industriel ●
- Peinture automobile
- Technologie automobile
- Tôlerie-carrosserie



Végétal

- Art floral
- * Horticulture ()
- Jardinier-paysagiste



Une seule condition pour s'inscrire : être né à partir du 1^{er} janvier 2002,
ou 1^{er} janvier 1999 pour les métiers marqués d'une *

Service

- * Aide à la personne (🇫🇷)
- Bijouterie-Joaillerie
- * Challenge entrepreneurial par équipe (🇪🇺)
- Coiffure
- * Maroquinerie (🇫🇷)
- * Métiers de la propreté (🇫🇷)
- Mode et création
- Réceptionniste d'hôtellerie
- Soins esthétiques
- Soins infirmiers
- Visual merchandising



Communication et numérique

- 3D Digital Game Art
- Administration des systèmes et des réseaux informatiques
- Arts graphiques et pré-press
- * Câblage des réseaux très haut débit
- * Cyber sécurité
- Imprimerie
- Solutions Logicielles en Entreprise – ERP
- Web technologies

Bâtiment et travaux publics

- Aménagement urbain et réseaux de canalisations (🇫🇷)
- Carrelage
- Charpente
- Construction béton armé
- * Construction digitale
- * Couverture métallique (🇪🇺)
- Ébénisterie
- Installation électrique
- Maçonnerie
- * Marbrerie design (🇪🇺)
- Menuiserie
- Métallerie
- * Miroiterie (🇪🇺)
- Peinture et décoration
- Plâtrerie et construction sèche
- Plomberie et chauffage
- * Solier (🇪🇺)
- * Taille de pierre (🇪🇺)

Industrie

- CAO – Ingénierie mécanique
- * Chaudronnerie (🇫🇷)
- Contrôle industriel
- Électronique
- Fraisage
- * Intégrateur robotique**
- * Maintenance aéronautique
- * Mécatronique
- * Production industrielle (en équipe)
- Réfrigération technique
- * Robotique mobile
- Soudage
- Tournage



Au 08/06/2022 :

(🇫🇷) Métiers uniquement représentés au niveau national (🇪🇺) Métiers uniquement représentés jusqu'au niveau européen **les inscriptions pour ce métier doivent passer par FANUC

ANNEXE

Conditions de prise en charge des frais transport et de restauration, voire d'hébergement, des compétiteurs et des jurés, en remboursement direct ou via les sites organisateurs des épreuves régionales (présélections et/ou sélections régionales)

Pour les pré-sélections et les Sélections Régionales	Remboursement	Justificatifs / Remarques
Frais de réception	Sur justificatif, plafonné à 3€ TTC / jour d'épreuve / personne	Facture ou assimilée
Déjeuner	Sur justificatif, plafonné à 10€ TTC / jour d'épreuve / personne	Facture ou assimilée
Dîner	Sur justificatif, plafonné à 15€ TTC / repas / personne	Uniquement en cas d'épreuves durant plus d'une journée (entre les 2 journées d'épreuves), ou à titre exceptionnel pour les veilles d'épreuves si un compétiteur ou un juré a plus de 2h30 de transport pour rejoindre le site de compétition. Une validation préalable d'Auvergne-Rhône-Alpes Orientation est nécessaire Facture ou assimilée
Hébergement (Nuitée + petit déjeuner)	Sur justificatif, plafonné à 60€ TTC / personne / nuitée + petit déjeuner	Uniquement en cas d'épreuves durant plus d'une journée (entre les 2 journées d'épreuves), ou à titre exceptionnel pour les veilles d'épreuves si un compétiteur ou un juré a plus de 2h30 de transport pour rejoindre le site de compétition. Une validation préalable d'Auvergne-Rhône-Alpes Orientation est nécessaire Facture ou assimilée
Billet de train, Transport en commun	Sur justificatif, billet 2ème classe seulement	Billet + facture
Déplacement en véhicule personnel (privilégier le covoiturage)	Indemnités kilométriques selon barème fiscal en vigueur (plafonné à 300€ TTC aller-retour)	Les frais kilométriques seront calculés de ville à ville, du domicile ou lieu de travail ou lieu de formation au site de compétition. Les données seront vérifiées en se basant sur le site "Google Maps". Pour les personnes utilisant un véhicule de fonction, seule l'entreprise propriétaire pourra faire une demande de participation aux frais de déplacement.
Carburant	Non	

Stationnement (Parking / horodateur)	Sur justificatif, dans la limite de 15€ / jour	Ticket de stationnement et/ou facture (date et horaires lisibles)
Taxi	Non, sauf exception (et sur justificatif)	Sous réserve d'une prescription médicale, et avec l'accord express préalable de Auvergne-Rhône-Alpes Orientation
Plateforme communautaire de Covoiturage (ex : Blablacar)	sur justificatif	Facture